



ราชวิทยาลัย จุฬารังสรรค์

ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

เรื่อง คำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice)

สำหรับผู้สมัครงาน ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า “ราชวิทยาลัย” ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานกับราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ในเรื่องการเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของผู้สมัครงานกับราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ เป็นสำคัญ

คำประกาศความเป็นส่วนตัว ฉบับนี้จึงถูกจัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านในฐานะผู้สมัครงานกับราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ได้ทราบและเข้าใจรูปแบบ วัตถุประสงค์ วิธีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) รวมทั้งสิทธิต่าง ๆ ของท่านภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ในประกาศนี้ ราชวิทยาลัยดำเนินการในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งหมายความว่า ราชวิทยาลัยเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ที่ พิเศษ ๒๐/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินงานของราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ลงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและกำกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗ และการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ จึงออกประกาศราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ เรื่อง คำประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) สำหรับผู้สมัครงาน ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ไว้ดังต่อไปนี้

๑. คำนิยาม

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้ของผู้สมัครงานกับราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ซึ่งมีความละเอียดอ่อนและเสี่ยงต่อการถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม จึงจำเป็นต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ เช่น เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์

ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวมิติ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อผู้สมัครงานในทำนองเดียวกัน

“ราชวิทยาลัย” หมายความว่า ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

“ผู้สมัครงาน” หมายความว่า ผู้สมัครงานกับราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

“การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง” หมายความว่า การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง

“การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้อม” หมายความว่า การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นที่ไม่ได้มาจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง

๒. แหล่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ราชวิทยาลัยเก็บรวบรวม

ราชวิทยาลัยอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล โดยตรงจากผู้สมัครงาน หรือโดยอ้อมจากแหล่งอื่น ทั้งนี้ ในกรณีที่ราชวิทยาลัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลโดยอ้อมจากแหล่งอื่น ราชวิทยาลัยจะแจ้งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่นให้ท่านทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้เก็บรวบรวม เว้นแต่ การแจ้งดังกล่าวไม่สามารถทำได้ หรือไม่จำเป็นต้องแจ้งตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดไว้

๓. ประเภทข้อมูลส่วนบุคคลที่ราชวิทยาลัยเก็บรวบรวม

ราชวิทยาลัยอาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจากท่าน ดังต่อไปนี้

๓.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป

๑. ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือก เช่น Resume, Curriculum Vitae (CV) จดหมายสมัครงาน, ใบสมัครงาน เป็นต้น

๒. ข้อมูลประกอบการสรรหาและคัดเลือก เช่น ผลการทดสอบข้อเขียน แบบทดสอบบุคลิกภาพ ผลการสอบสัมภาษณ์ ผลการประเมินวัดคุณลักษณะ ข้อมูลเกี่ยวกับสื่อและสารสนเทศ ดิจิทัล ความเห็นประกอบการสรรหาและคัดเลือก เป็นต้น

๓. ข้อมูลในการติดต่อ เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล เป็นต้น

๔. ข้อมูลส่วนตัว เช่น วันเดือนปีเกิด อายุ เพศ สถานะการสมรส เป็นต้น

๕. ข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกครอบครัวหรือผู้อยู่ในความดูแลของผู้สมัครงาน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับคู่สมรส ข้อมูลเกี่ยวกับบิดามารดา เป็นต้น ทั้งนี้ ก่อนการให้ข้อมูลกับราชวิทยาลัย ให้ผู้สมัครงานแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวนี้ให้กับบุคคลดังกล่าวทราบด้วย

๖. รูปถ่าย

๗. ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา ความสามารถ และการพัฒนาศักยภาพ รวมถึงคุณสมบัติอื่นๆ เช่น ระดับการศึกษา วุฒิการศึกษา สถาบัน/มหาวิทยาลัย ประวัติการศึกษา ประวัติการฝึกอบรม ผลการศึกษา ผลการทดสอบ คุณสมบัติด้านวิชาชีพ ความสามารถด้านภาษา ความสามารถอื่นๆ และข้อมูลจากการอ้างอิงที่ผู้สมัครงานได้ให้แก่ราชวิทยาลัย เป็นต้น

๘. ข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานและข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงานในอดีต เช่น รายละเอียดของนายจ้าง ตำแหน่งงาน เงินเดือนและค่าตอบแทน ระยะเวลา สาเหตุการพ้นจากงาน ตำแหน่งงานที่สนใจ และข้อมูลจากการอ้างอิงที่ผู้สมัครงานได้ให้แก่ราชวิทยาลัย เป็นต้น

๙. สถานภาพทางการทหาร

๑๐. สำเนาเอกสารที่สามารถใช้เพื่อระบุตัวตนของผู้สมัครงาน เช่น เลขประจําตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน หนังสือเดินทาง เอกสารอื่นๆ ที่ออกให้โดยหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

๑๑. รายละเอียดของผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

๑๒. ข้อมูลเกี่ยวกับยานพาหนะ ใบอนุญาตขับขี่ ความสามารถในการขับขี่ยานพาหนะ (เฉพาะผู้สมัครงานในตำแหน่งที่จำเป็นต้องใช้ความสามารถในการขับขี่ยานพาหนะ เช่น พนักงานขับรถยนต์ เป็นต้น)

๑๓. ข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสมัครงาน

๓.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว

ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว เช่น ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ

๔. ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว (Sensitive Personal Data)

ราชวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของผู้สมัครงาน เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เช่น ข้อมูลสุขภาพ ประวัติอาชญากรรม เป็นต้น

ราชวิทยาลัยไม่มีความจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของผู้สมัครงาน ได้แก่ เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ข้อมูลสุขภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ ในกระบวนการสรรหาและคัดเลือก หากราชวิทยาลัยได้รับข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของผู้สมัครงานจากเอกสารที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือก เช่น สำเนาบัตรประชาชน Resume Curriculum Vitae (CV) เป็นต้น โดยจะถือว่าผู้สมัครงานยินยอมให้ราชวิทยาลัยเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวของผู้สมัครงาน

ทั้งนี้ ราชวิทยาลัยจะไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวไปใช้ประโยชน์อื่นนอกเหนือจากที่แจ้งไว้ในประกาศฉบับนี้ และมีมาตรการควบคุมการเข้าถึงและแบ่งปันข้อมูลอ่อนไหวอย่างระมัดระวังกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกเท่านั้น รวมถึงกรณีที่ต้องให้ความยินยอม ราชวิทยาลัยจะแจ้งเหตุผลของการใช้ข้อมูลดังกล่าว และให้เหตุผลของผลกระทบจากการไม่ให้ข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้ผู้สมัครงานสามารถพิจารณาถึงเหตุผลความจำเป็นได้ ทั้งนี้ราชวิทยาลัยจำเป็นต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติม ซึ่งอาจรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหวหากได้รับการคัดเลือกให้บรรจุเป็นบุคลากรของราชวิทยาลัยตามเหตุผลด้านการพิสูจน์ความผิดทางกฎหมายและความจำเป็นด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของบุคลากร

๕. วัตถุประสงค์และฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ราชวิทยาลัยจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านโดยวิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และเป็นธรรม โดยจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์โดยอาศัยกฎหมายตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
<p>๑. เพื่อดำเนินการที่จำเป็นในการพิจารณาและคัดเลือกผู้สมัครงานในขั้นตอนต่างๆ เช่น การสมัครงานผ่านเว็บไซต์ รับสมัครงานของราชวิทยาลัย หรือสมัครผ่านทางราชวิทยาลัย โดยตรง, การประเมินและคัดเลือก เป็นต้น</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -การปฏิบัติตามสัญญา ตาม มาตรา ๒๔(๓) -ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๕)
<p>๒. เพื่อวัตถุประสงค์ในการติดต่อสื่อสาร การนัดหมาย การสัมภาษณ์งาน และวัตถุประสงค์ในการประเมินความสามารถ พิจารณาคุณสมบัติ ตรวจสอบความเหมาะสมของผู้สมัครงานสำหรับตำแหน่งงานที่สมัคร รวมถึงเพื่อวัตถุประสงค์ในการพิจารณาและเสนอตำแหน่งที่เหมาะสมอื่นๆ ให้กับผู้สมัครงาน อันเป็นการเพิ่มโอกาสการจ้างงานให้แก่ผู้สมัครงาน</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -การปฏิบัติตามสัญญา ตาม มาตรา ๒๔(๓) -ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๕)
<p>๓. เพื่อดำเนินการตรวจสอบประวัติและคุณสมบัติของผู้สมัครงานก่อนการจ้างงาน ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย และตรวจสอบข้อมูลจากบุคคลอ้างอิงที่ผู้สมัครงานระบุ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <p>ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> -การปฏิบัติตามสัญญา ตาม มาตรา ๒๔(๓) -ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๕) <p>ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อประโยชน์สาธารณะที่สำคัญโดยจัดให้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานและประโยชน์ของ

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
		<p>เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตาม มาตรา ๒๖(๕)(จ)</p> <p>- การเก็บข้อมูลประวัติ อาชญากรรม มาตรา ๒๖ วรรคสาม และประกาศ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับมาตรการคุ้มครองสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับประวัติ อาชญากรรมฯ</p>
<p>๔. เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการภายในราชวิทยาลัยเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือก</p> <p>เช่น การส่งข้อมูลผู้สมัครงาน หรือ รายงานการสัมภาษณ์ให้ส่วนงาน/ ฝ่าย/หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและผู้มีอำนาจตัดสินใจ</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <p>-การปฏิบัติตามสัญญา ตาม มาตรา ๒๔(๓)</p> <p>-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๕)</p>
<p>๕. เพื่อดำเนินการในกระบวนการบริหารงานบุคคลอื่นๆ หากเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ปฏิบัติงาน</p> <p>เช่น กระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของราชวิทยาลัย เป็นต้น</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <p>-การปฏิบัติตามสัญญา ตาม มาตรา ๒๔(๓)</p> <p>-ความจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตามมาตรา ๒๔(๕)</p>
<p>๖. เพื่อเก็บบันทึกข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ (Log file)</p>	<p>ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <p>ชื่อผู้ใช้งาน/ผู้สมัครงาน ในการ Log-in เข้าสู่ระบบสมัครงานออนไลน์</p>	<p>กรณีข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป</p> <p>-การปฏิบัติตามกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลตาม มาตรา ๒๔(๖)</p> <p>เป็นการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์</p>

๖. การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

ราชวิทยาลัยอาจเปิดเผยและแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้สมัครงานกับส่วนงานหรือหน่วยงานในสังกัดราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ บุคคลและนิติบุคคลอื่นที่ไม่ได้เป็นส่วนงานหรือหน่วยงานในสังกัดราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในประกาศความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เช่น ผู้ให้บริการเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ผู้ให้บริการสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม ทั้งนี้ ราชวิทยาลัยจะกำหนดให้ผู้ที่ได้รับข้อมูลมีมาตรการปกป้องข้อมูลของผู้สมัครงานอย่างเหมาะสม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเท่าที่จำเป็น รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันไม่ให้ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจโดยมิชอบ

ทั้งนี้ การที่ราชวิทยาลัยใช้หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องนั้น ราชวิทยาลัยจะดำเนินการในกรอบของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ขอความยินยอมจากท่านหากจำเป็น หรือจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เช่น ปิดบังตัวตนเข้ารหัส และทำข้อตกลงกับผู้รับข้อมูลเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้หรือเปิดเผยข้อมูลโดยมิชอบ ซึ่งอาจเป็นข้อตกลงการรักษาความลับ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ข้อตกลงการแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี

๗. หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แนวทางการดำเนินการเมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะดำเนินการตามหลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ (Lawfulness, Fairness and Transparency)

๒. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ที่ราชวิทยาลัยกำหนด และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยนอกเหนือขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น (Purpose Limitation)

๓. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ เกี่ยวข้อง และเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (Data Minimization)

๔. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องและดำเนินการให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันในกรณีที่เหมาะสม (Accuracy)

๕. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามระยะเวลาเท่าที่จำเป็น (Storage Limitation)

๖. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม (Integrity and Confidentiality)

๘. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ราชวิทยาลัยจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานไว้เป็นเวลา ๑ ปีนับแต่วันที่ได้รับข้อมูล เว้นแต่ผู้สมัครงานได้รับคัดเลือกให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นบุคลากรของราชวิทยาลัย ราชวิทยาลัยจะดำเนินการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานไปยังฐานข้อมูลบุคลากรของราชวิทยาลัย

ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของกระบวนการสรรหาและคัดเลือก ข้อมูลชื่อ นามสกุล ของผู้สมัครงาน ยังคงปรากฏอยู่ในประกาศที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือกต่อไป ได้แก่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบภาคปฏิบัติ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และรายชื่อผู้ได้รับลำดับสำรอง และข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศ เป็นต้น

นอกจากนี้ ราชวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเหล่านั้นไว้เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และเพื่อเป็นพยานหลักฐานทางกฎหมายตลอดระยะเวลาตามอายุความของคดีที่อาจเกี่ยวข้องที่มีอายุความสูงสุด รวมถึงจำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูล ส่วนบุคคล ทั้งนี้ระยะเวลาการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวสอดคล้องกับมาตรา ๓๓ วรรคสอง ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยราชวิทยาลัย จะจัดให้มีมาตรการรักษาความลับและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม

๙. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ลบ ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Policy) ของราชวิทยาลัยจุฬารัตน์

นอกจากนี้ ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นโดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๑๐. สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ของท่าน

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่ในความควบคุมของท่านได้มากขึ้น โดยท่านสามารถใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. สิทธิในการเข้าถึง รับสำเนา และขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์เก็บรวบรวมอยู่ เว้นแต่กรณีที่ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

๒. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

๓. สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีหนึ่งกรณีใด ดังต่อไปนี้

๓.๑ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยุติการดำเนินการตรวจสอบตามคำร้องขอของท่านให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๓.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๓.๓ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้แจ้งไว้ในการเก็บรวบรวม แต่ท่านประสงค์ให้ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมายของท่าน

๓.๔ เมื่ออยู่ในช่วงเวลาที่ยุติการดำเนินการกำลังพิสูจน์ให้ท่านเห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อประโยชน์สาธารณะอันเนื่องมาจากการที่ท่านได้ใช้สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๔. สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่กรณีที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์มีเหตุในการปฏิเสธคำขอของท่านโดยชอบด้วยกฎหมาย (เช่น ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์สามารถแสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะตามภารกิจของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์)

๕. สิทธิขอให้ลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้

๖. สิทธิขอถ่ายโอนข้อมูล ท่านมีสิทธิขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ตามที่กฎหมายกำหนด

๗. สิทธิขอถอนความยินยอม หากท่านได้ให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน (ไม่ว่าจะเป็นความยินยอมที่ท่านให้ไว้ก่อนวันที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลใช้บังคับหรือหลังจากนั้น) ท่านมีสิทธิที่จะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอยู่กับราชวิทยาลัย

๘. สิทธิร้องเรียน ท่านมีสิทธิร้องเรียนต่อราชวิทยาลัยหรือผู้มีอำนาจตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากท่านเชื่อว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นการกระทำในลักษณะที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ราชวิทยาลัยจำเป็นต้องแจ้งให้ทราบว่า การขอใช้สิทธิของท่านบางประการ อาจเกิดข้อจำกัด ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นข้อมูลที่จำเป็นอย่างยิ่งต่อราชวิทยาลัยในการปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมาย

๑๑. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์อาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร และจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ของราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ www.cra.ac.th โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้าย อย่างไรก็ตาม ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ขอแนะนำให้ท่านโปรดตรวจสอบเพื่อรับทราบประกาศฉบับใหม่อย่างสม่ำเสมอ

๑๒. การติดต่อสอบถาม

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ หรือขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ที่

ผู้รับผิดชอบ

- ชื่อ : นางสาวพัชร์พิมล คิคโปรง
- สถานที่ติดต่อ: ฝ่ายทรัพยากรบุคคล อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตึก ๒ ชั้น ๓ โซน D
- ที่อยู่ : ๙๐๖ ถ.กำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
- ช่องทางการติดต่อ: ๐๒๕๗๖๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๑๘ อีเมล: pakpimol.khi@cra.ac.th

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

- ชื่อ : นางสาวอนามาส วิริยะไพบูลย์
- สถานที่ติดต่อ: ห้องให้คำปรึกษา/รับเรื่องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตึก ๒ ชั้น ๓ โซน C
- ที่อยู่ : ๙๐๖ ถ.กำแพงเพชร ๖ แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
- ช่องทางการติดต่อ: โทร ๐๖๔-๒๐๕๔๑๖๑ อีเมล : privacy@cra.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์รัชตะ รัชตะนาวิน)
รักษาการรองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์