



ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์

.....

ด้วยราชวิทยาลัยจุฬารักษ์มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง อาจารย์ สาขา Biomedical engineering
(Cell and Tissue Engineering/Drug delivery system)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานเอกชนอื่น อันมีลักษณะเป็นงานประจำ
- (๓) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้
- (๕) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำความผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
- (๖) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- (๗) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๙) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๑๐) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๑๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ เพศชาย - หญิง อายุตั้งแต่ ๒๖ ปีขึ้นไป (นับถึงวันที่สมัคร) (เพศชายต้องพ้นพันธะทางทหารแล้ว)
- ๓.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขา Biomedical engineering (Cell and Tissue Engineering/Drug delivery system) หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ มีประสบการณ์ Cell and Tissue Engineering/Drug delivery system หรือประสบการณ์อื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๔ หากมีตำแหน่งทางวิชาการ หรือมีผลงานทางวิชาการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๓.๕ มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) ได้ดี
- ๓.๖ ผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ที่ทางราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี

ประเภทคะแนน	ระดับคะแนนขั้นต่ำที่กำหนด
	ตำแหน่งสายวิชาการ
๑. IELTS	๖.๕ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๗๙ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๕๕๐ คะแนน
๔. CU-TEP	๗๕ คะแนน
๕. TU-GET	๕๕๐ คะแนน

หมายเหตุ

- ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษฯ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี
- ในกรณีที่ผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษฯ ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นผลฯ เข้าปฏิบัติงานได้ แต่ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันเริ่มงาน ต้องแสดงผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษฯ ที่ผ่านตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯ กำหนด จึงจะสามารถรับการบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำ
- ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษฯ นั้น ต้องออกโดยองค์กร สถาบัน หรือหน่วยงานอื่นใดที่ทำการเปิดให้มีการทดสอบและเป็นหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง และสามารถตรวจสอบได้

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ๔.๑ ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนของคณะวิศวกรรมศาสตร์ เช่น รับผิดชอบการเรียนการสอนใน คณะวิศวกรรมศาสตร์ รวมถึงหลักสูตรใหม่ที่จะจัดตั้งขึ้นของคณะฯ จัดเตรียมเอกสารประกอบการเรียน การสอน ออกข้อสอบ ตรวจข้อสอบ ตลอดจนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรอย่างมี ประสิทธิภาพ จัดการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตรที่ได้รับมอบหมายร่วมรับผิดชอบบริหาร การจัดการหลักสูตร และพัฒนาศักยภาพนักศึกษา รวมถึงดูแลและให้คำปรึกษา ชี้แนะแนวทางแก้ไข ปัญหาต่างๆ แก่ นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๒ ปฏิบัติงานด้านวิจัย เช่น การขอทุนวิจัย ทำงานวิจัย และบริหารจัดการโครงการวิจัยอย่างมี ประสิทธิภาพตามสัญญาสนับสนุนวิจัยที่ได้รับจากแหล่งทุน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ให้ สอดคล้องตามกระบวนการวิจัย จริยธรรมและจรรยาบรรณการวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม
- ๔.๓ ปฏิบัติงานด้านงานบริการวิชาการ เช่น สามารถนำเสนอผลงานวิจัยและวิชาการในที่ประชุมวิชาการ ระดับประเทศหรือระดับนานาชาติได้ มีผลงานตีพิมพ์และเผยแพร่อย่างน้อย ๑ เรื่องต่อปี ตลอดจนร่วม ให้บริการวิชาการแก่นักศึกษา ประชาชน ชุมชน สังคม และงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงร่วมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ส่งเสริมความเป็นไทยแก่นักศึกษา หรือ งานจิตอาสาตามนโยบายของราชวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ
- ๔.๔ ปฏิบัติงานด้านงานบริหาร มีส่วนร่วมวางแผน ปฏิบัติงานภายใต้ความรับผิดชอบ ดำเนินงาน กิจกรรมและโครงการของหน่วยงาน เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๔.๕ งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย เช่น ประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อสร้างความร่วมมือทางวิชาการและอื่นๆ ในการดำเนินงานจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่ช่วยสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานและหลักสูตร
- ๔.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอด หลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ - ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาบลูกลิ้น สีน้ำเงินโดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

๖. อัตราเงินเดือน

๖.๑ เงินเดือน

๖.๑.๑ เงินเดือน คุณวุฒิปริญญาเอกสายวิชาการ ขั้นต้น ๔๕,๐๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์การสอนจะพิจารณาค่าประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯ กำหนด)

๖.๒ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

- ๖.๒.๑ ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว)
- ๖.๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ สูงสุด ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๒.๓ ประกันสังคม
- ๖.๒.๔ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
- ๖.๒.๕ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ๖.๒.๖ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร /ทุนการศึกษามูลนิธิ
- ๖.๒.๗ ชุดเครื่องแบบพนักงาน
- ๖.๒.๘ โอกาสเรียนรู้และพัฒนา ศึกษาต่อ
- ๖.๒.๙ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน/ปี (สะสมได้)
- ๖.๒.๑๐ ศูนย์กีฬาสำหรับบุคลากร
- ๖.๒.๑๑ รถบริการรับส่งระหว่างอาคาร

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด
- ๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๗.๔ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗.๕ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศเท่านั้น ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา โดยการตัดสินใจของคณะกรรมการการคัดเลือกถือเป็นขั้นสุดท้าย

๘. กำหนดวันรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๘.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนกว่าจะสรรหาได้ครบตามจำนวน (พิจารณาใบสมัครทุก ๑๕ วัน)
- ๘.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์อาคารบริหาร ๒ ชั้น ๓ ในวันและเวลาราชการ
- ๘.๓ สมัครทางออนไลน์ โดยกรอกใบสมัครได้ที่ hr.cra.ac.th ค้นหาตำแหน่งงานดังกล่าว คลิกสมัครงาน และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงานผ่านระบบออนไลน์
- ๘.๔ สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ คุณจิตติยา เยาวภักดิ์ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๘๕ อีเมล jittiya.yao@cra.ac.th

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางจริยา ปัญญา)

รักษาการผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์