ราชวิทยาลัย
จุฬาภรณ์

ประกาศราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพ สังกัด งานปฏิบัติการเคมีกายภาพ ฝ่ายควบคุมคุณภาพ
โรงงานผลิตเภสัชภัณฑ์ในพระดำริ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

.....

ด้วย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ สังกัด โรงงานผลิตเภสัชภัณฑ์ในพระดำริ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพ จำนวน ๒ อัตรา
ปฏิบัติงาน ณ โรงงานผลิตเภสัชภัณฑ์ในพระดำริ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

๒. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานเอกชนอื่นอันมีลักษณะเป็นงานประจำ

(๓) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับฉบับนี้

(๕) เป็นผู้เคยถูกสั่งลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ

(๖) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๗) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๙) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

(๑๐) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๑๑) เป็นผู้มีพฤติกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เพศชาย/หญิง อายุ ๒๒ ปีขึ้นไป (เพศชายต้องพ้นภาระทางทหารแล้ว)

๓.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาเคมี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ มีประสบการณ์การฝึกงาน หรือการทำงาน ด้านการวิเคราะห์ทางเคมีไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๔ มีประสบการณ์การใช้เครื่องมือวิเคราะห์ และห้องปฏิบัติการงานวิเคราะห์

๓.๕ สามารถใช้โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

๓.๖ มีความสามารถในการอ่าน เขียนภาษาอังกฤษได้

๓.๗ สามารถใช้การติดต่อสื่อสารทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้เป็นอย่างดี

๓.๘ ต้องมีผลคะแนนทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนดอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาตรี
๑. IELTS	๔ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน
๕. CEFR	ระดับ A๒
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. ผู้สมัครงานทุกคนต้องมีผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามที่ราชวิทยาลัยฯกำหนด โดยส่งมาพร้อมเอกสารสมัครงาน หรือก่อนวันที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และคัดเลือก และผลการทดสอบฯ ต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ตามที่ระบุไว้ในเอกสารผลการทดสอบฯ ๒. กรณีที่ผู้สมัครงานได้ทำการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษตามประเภทต่าง ๆ ที่ราชวิทยาลัยฯกำหนดแล้ว แต่ผลการทดสอบยังไม่เป็นไปตามระดับคะแนนขั้นต่ำที่ราชวิทยาลัยฯกำหนดดังกล่าว เพื่อรองรับการดำเนินงานของส่วนงานหรือหน่วยงานให้เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จะพิจารณาดำเนินการดังนี้

- ให้ผู้สมัครงานท่านนั้นมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์และคัดเลือกได้
- และหากผู้เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ฯ ได้ผ่านการคัดเลือกให้เข้าปฏิบัติงาน ท่านต้องยื่นผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษที่ผ่านตามระดับคะแนนที่ราชวิทยาลัยฯกำหนด ภายใน ๑๘๐ วัน หลังจากวันเริ่มปฏิบัติงานจึงจะได้รับการบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยฯ

๓. ผลการทดสอบความสามารถด้านภาษาอังกฤษนั้น ต้องออกโดยองค์กร สถาบัน หรือหน่วยงานอื่นใดที่ทำการเปิดให้มีการทดสอบและเป็นหน่วยงานที่ได้รับการรับรองและสามารถตรวจสอบได้

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๔.๑ ปฏิบัติงานวิเคราะห์ทางเคมีให้เป็นไปตามแผนงาน, จัดทำรายงานผลวิเคราะห์ของตัวอย่างวัตถุดิบ วัสดุบรรจุและผลิตภัณฑ์ตามข้อกำหนดให้ถูกต้องครบถ้วน

๔.๒ ตรวจสอบคุณภาพน้ำบริสุทธิ์ตามแผนน้ำประจำเดือน และรายงานผลการทดสอบ

๔.๓ ตรวจเช็คเครื่องมือประจำวัน ประจำสัปดาห์ และตรวจสอบประสิทธิภาพของเครื่องมือตามระยะเวลาที่กำหนด

๔.๔ จัดเตรียมเครื่องมือวิเคราะห์ เครื่องแก้ว สารเคมี และวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ภายในห้องปฏิบัติการเคมี และจัดหาให้เพียงพอต่อการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ

๔.๕ จัดทำบัญชีเครื่องแก้ว และการดูแลรักษาเครื่องแก้วด้วยวิธีที่ถูกต้องเหมาะสม

๔.๖ ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในสถานที่ผลิตและห้องปฏิบัติการตามแผนงาน

๔.๗ จัดทำเอกสารคุณภาพที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สอดคล้องกับข้อกำหนด และเนื้อหาเหมาะสม

๔.๘ ตรวจรับรองเครื่องมือวิเคราะห์ที่ได้รับมอบหมาย หรือทบทวนคุณสมบัติของเครื่องมือวิเคราะห์ตามระยะเวลาที่เหมาะสม

๔.๙ ตรวจติดตามสถานะเครื่องมือให้อยู่ในช่วงใช้งานเสมอ

๔.๑๐ ตรวจสอบเครื่องมือของห้องปฏิบัติการเคมีให้มีสมรรถนะเหมาะสมตามแผนงาน

๔.๑๑ รวบรวมและจัดเก็บของเสียภายในห้องปฏิบัติการเคมีและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก/ภายใน สำหรับการทำลายของเสีย

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ สำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑–๒ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ หนังสือรับรองเงินเดือนและค่าตอบแทนจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

<u>หมายเหตุ</u> ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัคร

๖. อัตราเงินเดือน

๖.๑ คุณวุฒิปริญญาตรี ขั้นต้น ๑๘,๐๐๐ บาท
(หากมีประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่เปิดรับ จะพิจารณาค่าประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯ กำหนด)

๖.๒ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๖.๒.๑ ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว)

๖.๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ สูงสุด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๖.๒.๓ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๖.๒.๔ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน/ปี (สะสมได้)

๖.๒.๕ ประกันสังคม

๖.๒.๖ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร / ทุนการศึกษาบุตร

๖.๒.๗ ตรวจสุขภาพประจำปี

๖.๒.๘ โอกาสเรียนรู้และพัฒนา / ศึกษาต่อ

๖.๒.๙ ชุดเครื่องแบบพนักงาน

๖.๒.๑๐ รถบริการรับ–ส่งระหว่างอาคาร

๖.๒.๑๑ ศูนย์กีฬาสำหรับบุคลากร

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ

๗.๔ ประสบการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๕ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศเท่านั้น ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาโดยการตัดสินของคณะกรรมการการคัดเลือกถือเป็นที่สิ้นสุด

๘. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

๘.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ จนว่าจะสรรหาครบตามจำนวน และดำเนินการคัดเลือกใบสมัครทุก ๑๕ วัน

๘.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ อาคารบริหาร CAT ๒ ชั้น ๓ โซน D หรือ อาคารสำนักงานโรงงานผลิตเภสัชภัณฑ์ในพระดำริ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ในวันและเวลาราชการ

๘.๓ หรือสามารถสมัครทางออนไลน์ โดยกรอกใบสมัครได้ที่ hr.cra.ac.th ค้นหาตำแหน่งงานดังกล่าวคลิกสมัครงานและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครผ่านระบบออนไลน์

๘.๔ สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ คุณเจษฎากร โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๙๕๔
อีเมล jedsadakorn.sri@cra.ac.th

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางจริยา ปัญญา)
รักษาการผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์