



ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานใน ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารักษ์

.....
ด้วยราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มีความประสงค์ จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารักษ์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|---|---------------|
| ๑.๑ นักวิทยาศาสตร์ (ด้านคัลยพยาธิวิทยา) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ นักวิทยาศาสตร์ (ด้านการศึกษาพิเศษ) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ พนักงานปฏิบัติการ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งงาน

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๒. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงาน ตามกฎหมายข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ
๕. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
๖. เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๗. เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
๘. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
๙. เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
๑๐. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๓.๑ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑
- ๓.๒ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๔. ขอบเขตงานที่ปฏิบัติและรับผิดชอบ

- ๔.๑ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑
- ๔.๒ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๕.๑ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ - ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาระทางราชการทหาร (สค.๘ หรือ สค.๔๓) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๕ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด
- ๕.๖ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ: ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

๖. อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

- ๖.๑ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑
- ๖.๒ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

- ๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด
- ๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร
- ๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ
- ๗.๔ ประเมินผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- ๗.๕ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์จะพิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศเท่านั้น ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา โดยการตัดสินใจของคณะกรรมการการคัดเลือกถือเป็นขั้นสุดท้าย

๘. กำหนดวันรับสมัคร และวิธีการสมัคร

- ๘.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๘
- ๘.๒ สมัครด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ อาคารบริหาร CAT ๒ ชั้น ๓ โซน D ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๐๐๐ ต่อ ๘๗๘๕
- ๘.๓ สมัครทางออนไลน์ โดยกรอกใบสมัครได้ที่ hr.cra.ac.th ค้นหาตำแหน่งงานดังกล่าว คลิกสมัครงาน และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงานผ่านระบบออนไลน์ หรือส่งมายังอีเมล Prapussawan.jit@cra.ac.th

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง hr.cra.ac.th และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางจรรยา ปัญญา)

รักษาการผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านศัลยพยาธิวิทยา) สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์

โรงพยาบาลจุฬารัตน์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ไม่จำกัดเพศ (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
- อายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาพยาธิวิทยากายวิภาค หรือ สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- หากมีประสบการณ์ด้านเกี่ยวกับงานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- มีความรู้พื้นฐานในงานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา เช่น การตัดพาราฟินบล็อก การย้อมสี H&E เป็นต้น
- มีความรู้พื้นฐานในงานศัลยพยาธิวิทยา เช่น การเตรียมชิ้นเนื้อขนาดเล็ก
- มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานคุณภาพและความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO 15189 ISO 15190 และมาตรฐานราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย
- มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ๆ หรือพัฒนางานไปพร้อมๆ กับหน่วยงานอยู่เสมอ
- มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี (โปรแกรม Word, Excel) เป็นต้น
- มีทักษะการติดต่อสื่อสาร การประสานงาน และมีใจรักงานบริการ ให้คำแนะนำกับผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ดีและผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ทางราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ กำหนด โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้

ประเภทคะแนน	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาตรี
๑. IELTS	๔ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน

หมายเหตุ

กรณีผู้สมัครมีคะแนนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นสมัครในตำแหน่งดังกล่าวได้ และหากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬารัตน์ จะต้องยื่นผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ฯ ภายในระยะเวลาทดลองงานหรือตามประกาศที่ราชวิทยาลัยจุฬารัตน์กำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านศัลยพยาธิวิทยา)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารัตน์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. เตรียมส่งตรวจในงานศัลยพยาธิวิทยา และเป็นผู้ช่วยพยาธิแพทย์ในงานการตรวจวินิจฉัยด้ายตาเปล่า
๒. การเตรียมบล็อกชิ้นเนื้อ (Embedded) การตัดพาราฟินบล็อก และย้อมสี H&E
๓. การตัดและย้อมชิ้นเนื้อ Frozen section
๔. งานทางห้องปฏิบัติการอื่นๆ ในห้องปฏิบัติการ และงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ
๕. ควบคุม Stock สารเคมีและการจัดซื้อสารเคมีที่เกี่ยวข้อง

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านศัลยพยาธิวิทยา)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารณณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

๑. เงินเดือน

๑.๑ เงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี ขั้นต้น ๑๘,๐๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่เปิดรับจะพิจารณาค่าประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯกำหนด)

๒. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๒.๑ ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว)

๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ สูงสุด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ประกันสังคม

๒.๔ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๒.๕ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๒.๖ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร / ทุนการศึกษาบุตร

๒.๗ ชุดเครื่องแบบพนักงาน

๒.๘ โอกาสเรียนรู้และพัฒนา ศึกษาต่อ

๒.๙ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน/ปี (สะสมได้)

๒.๑๐ ศูนย์กีฬาสำหรับบุคลากร

๒.๑๑ รถบริการรับส่งระหว่างอาคาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านการศึกษาพิเศษ) สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์

โรงพยาบาลจุฬารณณ์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดเพศ (หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว)
๒. อายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์
๓. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
๔. หากมีประสบการณ์ด้านเกี่ยวกับงานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. มีความรู้พื้นฐานในงานห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยา เช่นการตัดพาราฟินบล็อก การย้อมสี Histochemistry เป็นต้น
๖. มีความรู้พื้นฐานในงานการย้อมสีพิเศษต่างๆ และงานการย้อม Immunohistochemistry
๗. มีความรู้ความเข้าใจในระบบงานคุณภาพและความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐาน ISO 15189 ISO 15190 และมาตรฐานราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย
๘. มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ๆ หรือพัฒนางานไปพร้อมๆ กับหน่วยงานอยู่เสมอ
๙. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี (โปรแกรม Word, Excel) เป็นต้น
๑๐. มีทักษะการติดต่อสื่อสาร การประสานงาน และมีใจรักงานบริการ ให้คำแนะนำกับผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๑. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ดีและผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ทางราชวิทยาลัยจุฬารณณ์ กำหนด โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้

ประเภทคะแนน	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาตรี
๑. IELTS	๔ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน

หมายเหตุ

กรณีผู้สมัครมีคะแนนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นสมัครในตำแหน่งดังกล่าวได้ และหากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬารณณ์ จะต้องยื่นผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ฯ ภายในระยะเวลาทดลองงานหรือตามประกาศที่ราชวิทยาลัยจุฬารณณ์กำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านการศึกษาพิเศษ)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารัตน์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. การย้อมสีพิเศษ และการย้อม Immunohistochemistry
๒. การเตรียมสิ่งส่งตรวจและย้อม Immunofluorescence
๓. การเตรียมสิ่งส่งตรวจประเภท Consult pathology
๔. งานทางห้องปฏิบัติการอื่นๆ ในห้องปฏิบัติการ และงานคุณภาพห้องปฏิบัติการ
๕. งานควบคุม Stock สารเคมีและการจัดซื้อสารเคมีที่เกี่ยวข้อง

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ (ด้านการศึกษาพิเศษ)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารณณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

๑. เงินเดือน

๑.๑ เงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี ขั้นต้น ๑๘,๐๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่เปิดรับจะพิจารณาค่าประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯกำหนด)

๒. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๒.๑ ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว)

๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ สูงสุด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ประกันสังคม

๒.๔ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๒.๕ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๒.๖ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร / ทุนการศึกษาบุตร

๒.๗ ชุดเครื่องแบบพนักงาน

๒.๘ โอกาสเรียนรู้และพัฒนา ศึกษาต่อ

๒.๙ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน/ปี (สะสมได้)

๒.๑๐ ศูนย์กีฬาสำหรับบุคลากร

๒.๑๑ รถบริการรับส่งระหว่างอาคาร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ (ประจำห้องเก็บศพ) สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์

โรงพยาบาลจุฬารัตน์

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศ ชาย
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์
- สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า
- หากมีประสบการณ์ด้านการปฏิบัติงานห้องเก็บศพ อย่างน้อย ๑ ปี
- มีความรู้ในเรื่องการจัดการศพและการผ่าศพ
- มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ในสิ่งใหม่ๆ หรือพัฒนางานไปพร้อมๆ กับหน่วยงานอยู่เสมอ
- มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี (โปรแกรม Word, Excel) เป็นต้น
- มีทักษะการติดต่อสื่อสาร การประสานงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน อยู่ในระดับดี

หน้าที่ความรับผิดชอบ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ (ประจำห้องเก็บศพ)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารณณ์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติงานรับศพผู้ป่วยที่เสียชีวิตจากหอผู้ป่วย หรือหน่วยงานอื่นๆมาเก็บไว้ที่ห้องพักศพ
๒. ปฏิบัติงานด้านการฉีดยารักษาสภาพศพ และดูแลเก็บรักษาศพ
๓. ติดต่อประสานงานกับหอผู้ป่วยและให้คำแนะนำขั้นตอนต่างๆแก่ญาติผู้เสียชีวิต
๔. ติดต่อประสานงานเขตหลักสี่ เพื่อแจ้งขอออกใบมรณะบัตรให้แก่ผู้เสียชีวิต
๕. ดูแล จัดเก็บ และบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
๖. ปฏิบัติงานเรื่องอื่นๆ นอกเหนือจากหน้าที่หลัก ตามที่ได้รับมอบหมาย
๗. เป็นผู้ช่วยแพทย์นิติเวชในการออกปฏิบัติงานชันสูตรพลิกศพนอกโรงพยาบาล
๘. เป็นผู้ช่วยพยาธิแพทย์ และแพทย์นิติเวช ในการผ่าชันสูตรศพ

ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติการ (ประจำห้องเก็บศพ)

สังกัด งานพยาธิวิทยาและนิติเวชศาสตร์ สายการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬารณณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

๑. เงินเดือน

๑.๑ เงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี ขั้นต้น ๑๑,๕๐๐ บาท

(หากมีประสบการณ์ตรงกับตำแหน่งหน้าที่ที่เปิดรับจะพิจารณาค่าประสบการณ์ตามเกณฑ์ที่ราชวิทยาลัยฯกำหนด)

๒. สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

๒.๑ ค่ารักษาพยาบาล (ตนเองและครอบครัว)

๒.๒ ค่ารักษาพยาบาลส่วนเกินสิทธิ สูงสุด ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ ประกันสังคม

๒.๔ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

๒.๕ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

๒.๖ สวัสดิการค่าเล่าเรียนบุตร / ทุนการศึกษาบุตร

๒.๗ ชุดเครื่องแบบพนักงาน

๒.๘ โอกาสเรียนรู้และพัฒนา ศึกษาต่อ

๒.๙ วันหยุดพักผ่อนประจำปี ๑๐ วัน/ปี (สะสมได้)

๒.๑๐ ศูนย์กีฬาสำหรับบุคลากร

๒.๑๑ รถบริการรับส่งระหว่างอาคาร