



## ประกาศราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

### เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ในราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

สังกัด งานวิชาการและประเมินผลงานวิชาการ ฝ่ายสารนิเทศและวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์

ด้วย ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ มีความประสงค์ จะรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ สังกัด งานวิชาการและประเมินผลงานวิชาการ ฝ่ายสารนิเทศและวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

จำนวน ๒ อัตรา

๒. ผู้ปฏิบัติงานต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งงาน

ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง หรือแต่งตั้งเป็นผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งใด ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น

(ค) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

๒. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับราชวิทยาลัยจุฬารังสรรค์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ

๕. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ

๖. เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๗. เป็นบุคคลที่ศาลมีคำสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๘. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

๙. เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๑๐. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวิชาการ) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๑

๓.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวารสารวิชาการ) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๒

๔. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๔.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวิชาการ) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๑

๔.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวารสารวิชาการ) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย ๒

#### ๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาเอกสารแสดงผลการศึกษาตลอดหลักสูตร (Transcript) จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ - ๒ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ผู้สมัครเพศชายต้องยื่นสำเนาหลักฐานการพ้นภาวะทางราชการทหาร (สด.๘ หรือ สด.๘๓) จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

๕.๖ หนังสือรับรองเงินเดือน และค่าตอบแทน จากหน่วยงานเดิม (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ ให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหลักฐานทุกฉบับที่ยื่นพร้อมใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน โดยให้นำเอกสารต้นฉบับมาแสดงในวันสมัครด้วย

#### ๖. อัตราเงินเดือน

ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก และบรรจุเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะได้รับอัตราเงินเดือนตามโครงสร้างอัตราเงินเดือนและค่าจ้างผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

#### ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ พิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

๗.๒ พิจารณาเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๓ คัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ และ/หรือ การสอบข้อเขียน และ/หรือ การสอบปฏิบัติ

๗.๔ ประสพการณ์การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๕ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์จะพิจารณาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศเท่านั้น ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา โดยการตัดสินใจของคณะกรรมการการคัดเลือกถือเป็นที่สุด

#### ๘. กำหนดรับสมัคร และวิธีการสมัคร

๘.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๘.๒ สมัครทางออนไลน์ โดยกรอกใบสมัครได้ที่ [hr.cra.ac.th](http://hr.cra.ac.th) ค้นหาตำแหน่งงานดังกล่าว คลิกสมัครงานและกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนพร้อมแนบเอกสารประกอบการสมัครงานผ่านระบบออนไลน์

#### ๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการคัดเลือก ภายหลังจากครบกำหนดรับสมัครทาง [hr.cra.ac.th](http://hr.cra.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

#### ๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกทาง [hr.cra.ac.th](http://hr.cra.ac.th) และ/หรือ แจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางจรรยา ปัญญา)

รักษาการผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์  
ปฏิบัติหน้าที่แทนเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

รายละเอียดประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์  
สังกัด งานวิชาการและประเมินผลงานวิชาการ ฝ่ายสารนิเทศและวิชาการ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวิชาการ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๒๔ ปีขึ้นไป
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์/รัฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวิชาการ การศึกษา วิจัย จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ/เทียบตำแหน่งวิชาการ ตามที่ กพอ. กำหนด และดำเนินการตามข้อบังคับประกาศ ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ สนับสนุน ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
๕. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) และ Internet ได้เป็นอย่างดี
๖. สามารถให้คำแนะนำ สื่อสารประสานงาน แก้ไขปัญหา และวางแผนงานได้
๗. มีจิตบริการ สามารถทำงานเป็นทีมได้ เก็บรักษาความลับและมีจรรยาบรรณที่ดี
๘. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ดีและผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ทางราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาตรี
๑. IELTS	๔ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครมีผลคะแนนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นสมัครในตำแหน่งดังกล่าวได้ และหากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ จะต้องยื่นผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ ภายในระยะเวลาทดลองงานหรือตามประกาศที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์กำหนด

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ตรวจสอบ กลั่นกรองเอกสารการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ กพอ. กำหนดข้อบังคับ ประกาศ ของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ระยะเวลาการปฏิบัติงานครบตามเกณฑ์ มีชั่วโมงสอน เอกสารประกอบการสอน/คำสอน เอกสารหลักฐานอื่นๆ และจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๒. สรรหา ประสานงานผู้ทางคุณวุฒิ ทางโทรศัพท์/ลายลักษณ์อักษร ตามบัญชีรายชื่อที่ กพอ. กำหนด เพื่อพิจารณาประเมินผลงานทางวิชาการ จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

/๓. ให้คำแนะนำ...

๓. ให้คำแนะนำ ประสานงานกับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการรวมถึงประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง  
หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้
๔. จัดทำเกณฑ์ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๕. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ  
ผ่านทางสื่อออนไลน์

ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (งานวารสารวิชาการ)

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศชาย/หญิง อายุ ๒๔ ปีขึ้นไป
๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาศึกษาศาสตร์/ครุศาสตร์/วารสารศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
๓. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านการวิชาการ การศึกษา วิจัย วารสาร จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับเกณฑ์ประเมินคุณภาพวารสารในฐานข้อมูล TCI รูปแบบการตีพิมพ์ที่ได้มาตรฐาน รายละเอียดของ Publication Ethics การตรวจสอบ Citation ที่ตรวจสอบได้จากฐานข้อมูล รูปแบบการอ้างอิงที่ถูกต้องตามมาตรฐาน ระบบการจัดการวารสารแบบออนไลน์ หรือระบบ Online Journal System รวมถึงการจัดกลุ่มวารสารใน TCI ในการเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ได้
๕. สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) และ Internet ได้เป็นอย่างดี
๖. สามารถให้คำแนะนำ สื่อสารประสานงาน แก้ไขปัญหา และวางแผนงานได้
๗. มีจิตบริการ สามารถทำงานเป็นทีมได้ เก็บรักษาความลับและมีจรรยาบรรณที่ดี
๘. มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ได้ดีและผ่านเกณฑ์ทดสอบภาษาอังกฤษที่ทางราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์กำหนด โดยผลคะแนนต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี ดังนี้

ประเภทคะแนนสอบ	ระดับคะแนนขั้นต่ำ
	ปริญญาตรี
๑. IELTS	๔ คะแนน
๒. TOEFL IBT	๓๑ คะแนน
๓. TOEFL PBT	๔๓๐ คะแนน
๔. TOEIC	๔๐๐ คะแนน
๕. CEFR	A๒
๖. CU-TEP	๔๕ คะแนน

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครมีผลคะแนนภาษาอังกฤษต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด สามารถยื่นสมัครในตำแหน่งดังกล่าวได้ และหากได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ปฏิบัติงานราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ จะต้องยื่นผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษที่ผ่านเกณฑ์ฯ ภายในระยะเวลาทดลองงานหรือตามประกาศที่ราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์กำหนด

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

๑. ประสานรวบรวมบทความวิชาการ/วิจัย จากผู้สมัครหรือเครือข่ายนักวิชาการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และจัดประชุมกองบรรณาธิการวารสารวิชาการ
๒. สรรหา ประสานผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อที่ กพอ. กำหนดเพื่อพิจารณาประเมินบทความวารสารวิชาการ
๓. ให้คำแนะนำ ประสานงานกับผู้แต่งบทความวิชาการ/วิจัย รวมถึงประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง หน่วยงานภายในและภายนอกราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ได้
๔. จัดทำเกณฑ์ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับวารสาร วิชาการราชวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
๕. จัดทำเอกสารบทความสำหรับเผยแพร่ออนไลน์ และประสานโรงพิมพ์ เพื่อจัดพิมพ์วารสารฯ เป็นรูปเล่ม และประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ผ่านทางออนไลน์