



ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์  
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ  
ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์  
เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ  
ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

ตามที่ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ มีคำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ๑๖๖๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ ของประกาศราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เรื่องการได้มาและการพ้นจากตำแหน่งของหัวหน้าหน่วยงานและรองหัวหน้าหน่วยงานของราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และคำสั่งราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ที่ ๑๖๖๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ลงวันที่ ๑๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบมติที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ นิยามในประกาศนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬารักษ์ ราชวิทยาลัยจุฬารักษ์

“หัวหน้างาน” หมายความว่า หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

**ข้อ ๔** วิธีการได้มาซึ่งชื่อผู้ถูกสรรหา

วิธีการได้มาซึ่งชื่อผู้ถูกสรรหามีวิธีการเดียว คือ วิธีการเสนอชื่อเท่านั้น โดยให้รองเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์และผู้ช่วยเลขาธิการราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ที่กำกับดูแลฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ และผู้ปฏิบัติงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ ตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป (รายชื่อผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ ดังแสดงในภาคผนวก ก ทั้งนี้ยกเว้นผู้ที่เป็นการสรรหา) มีสิทธิ์เสนอชื่อผู้ปฏิบัติงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมซึ่งปฏิบัติงานภายในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์เท่านั้น เข้ารับการสรรหาต่อคณะกรรมการสรรหา โดยส่งมายังอีเมล [chalanpim.sri@cra.ac.th](mailto:chalanpim.sri@cra.ac.th) ตามกำหนดการในข้อ ๑๐ โดยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวลลัญจิมพ์ ศรีสว่าง โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๖ ๖๖๖๓

**ข้อ ๕** ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการสรรหาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนั้น
  - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
  - (๔) สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
  - (๕) อายุไม่เกิน ๕๘ ปีบริบูรณ์
  - (๖) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป สาขาวิทยาศาสตร์การกีฬา สาขาพลศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง จากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภาราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์รับรอง
  - (๗) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ทำงานด้านการกีฬา การออกกำลังกาย และกิจกรรมนันทนาการ หรือประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานในตำแหน่ง ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
  - (๘) เป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ที่มีผลการประเมินย้อนหลัง ไม่น้อยกว่าระดับ “ดี” ติดต่อกัน ๒ ปี
  - (๙) เป็นผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ที่ไม่อยู่ในระหว่างลาศึกษา หรือฝึกอบรม หรือปฏิบัติงานวิจัยเต็มเวลาที่มียุทธศาสตร์เวลาเกิน ๖ เดือนขึ้นไป
  - (๑๐) ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า หรือที่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นรายกรณี
- กรณีที่ผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์มีคุณสมบัติยังไม่ผ่านการอบรมตาม (๑๐) ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาให้ความเห็นชอบเป็นรายกรณี

**ข้อ ๖** ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการสรรหาต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ หรือออกจากงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ หรือระเบียบอื่น หรือตามข้อบังคับของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- (๔) เป็นผู้เคยถูกลงโทษวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย หรือจรรยาบรรณ

- (๕) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติในหน่วยงานของรัฐ
- (๖) เป็นผู้เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๗) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๘) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ
- (๙) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๑๐) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในทางศีลธรรม

ข้อ ๗ คณะกรรมการสรรหาจะดำเนินการพิจารณาข้อมูลของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาทาง hr.cra.ac.th หัวข้อ “ประชาสัมพันธ์ ประกาศ” และ facebook page : @HRCRAnews พร้อมทั้งแจ้งผลให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและผ่านการพิจารณาทราบทางอีเมล

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาจะต้องจัดเตรียมข้อมูลเพื่อนำเสนอวิสัยทัศน์ แนวทางการทำงาน การบริหารงาน และแนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่เข้ารับการสรรหา โดยให้นำเสนอในรูปแบบ presentation ต่อคณะกรรมการ หากไม่สามารถนำเสนอให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๙ แนวทางการพิจารณาผู้สมควรดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ให้พิจารณาจากสมรรถนะในการทำงานตามตำแหน่ง บุคลิกภาพ ทัศนคติ โดยผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ กำหนดการสรรหา ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายละเอียด	กำหนดการ
๑	ระยะเวลาที่เปิดรับการเสนอชื่อ โดยส่งมายังอีเมล chalanpim.sri@cra.ac.th	ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ จนถึงวันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่เกินเวลา ๑๖.๐๐ น.
๒	ประชุมพิจารณาคุณสมบัติผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ	วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙
๔	ผู้ได้รับการเสนอชื่อส่งข้อมูลสำหรับการนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหา	วันพุธที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙
๕	ดำเนินการสรรหา	วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม Meeting Room ๑ ชั้น ๔ มุม A อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ข้อ ๑๑ ผลการสรรหาจะประกาศให้ทราบผ่านทาง hr.cra.ac.th หัวข้อ “ประชาสัมพันธ์ ประกาศ” และ facebook page : @HRCRAnews

ข้อ ๑๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน จะได้รับอัตราเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามที่ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์กำหนด

ข้อ ๑๓ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๔ ปี ทั้งนี้ อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งใหม่ได้

เป็นที่สุด

ข้อ ๑๔ กรณี มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธีรศักดิ์ เพียรชัย)

หัวหน้าฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ และ  
ประธานกรรมการสรรหาผู้ปฏิบัติงานในราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์  
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ  
ฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ สำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์

ภาคผนวก ก

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล		
๑	ดร.	ฐากร	พานิช
๒	นางสาว	สาริศา	ศรีดีจริง
๓	นาย	วศิน	ฉิมเฉลิม
๔	นาย	พลกฤษณ์	ธรรมวงษา
๕	นาย	ณัฐภัทร	อำพันแสง
๖	นาย	ปารามาศ	บวรวงศ์ณกุล

## ภาคผนวก ข

### หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งหัวหน้างานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ

วางแผน บริหาร กำกับ ดูแลควบคุมงานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของฝ่ายศิลปวัฒนธรรมกีฬาและนันทนาการ และองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วางแผนและกำหนดกลยุทธ์ด้านกีฬาและนันทนาการ
๒. บริหารจัดการโครงการด้านกีฬาและนันทนาการ
๓. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการ
๔. บริการและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านกีฬาและนันทนาการ
๕. สนับสนุนด้านการเรียนการสอนรายวิชากีฬาและนันทนาการ
๖. ประสานงานและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายในและภายนอก
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย